



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم تحقیقات و فناوری

دانشگاه فنی و حرفه ای

آموزشکده فنی و حرفه ای دختران اهواز

واحد ارتباط با صنعت



گزارش کارآموزی

موضوع:

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی کارآموز:

رشته تحصیلی:

مقطع تحصیلی:

نام و نام خانوادگی مدرس:

محل کارآموزی:

تاریخ پایان:

تاریخ شروع:

اهداف کارآموزی: *آشنایی با محیط واقعی کار *به کارگیری آموخته های علمی *به دست آوردن تجربه و مهارت

دانشجویان در محل کارآموزی بیمه حوادث دانشجویی بوده و ملزم به رعایت موارد زیر می باشند:

- ۱- حفظ حجاب و رعایت شئونات اسلامی و داشتن پوشش مناسب اداری الزامی می باشد .
- ۲- رعایت دقیق کلیه قوانین، مقررات و ضوابط محیط کار و همچنین استفاده از وسایل ایمنی و بهداشتی در مکان کارآموزی.
- ۳- حضور مرتب در محل کارآموزی و انجام سایر موارد طبق مقررات و دستورالعمل های مکان کارآموزی.
- ۴- پیگیری و حل و فصل مسائل و مشکلات اداری خود، منحصراً از طریق سرپرست مستقیم خود در مکان کارآموزی
- ۵- حفظ اطلاعات محرمانه در زمینه تولید و یا تکنولوژی و سایر اطلاعات مربوط به مکان کارآموزی الزامی است و کارآموز نباید اطلاعات مربوط را در اختیار شخص، شرکت و یا واحد دیگری قرار دهد، مگر با اجازه کتبی مدیر عامل و یا بالاترین مقام اجرایی مکان کارآموزی.
- ۶- در صورت مخالفت به حضور دانشجو در محل کارآموزی ، دانشجو ملزم به اطلاع رسانی سریع به واحد ارتباط با صنعت مرکز می باشد .



فرم درخواست تایید محل کار آموزی و اخذ معرفی نامه

این فرم باید در دونه‌سخه با خودکار آبی و بدون خط خوردگی تکمیل گردد.

مدیر گروه محترم سرکار خانم / جناب آقای	
با سلام و احترام	
اینجانب دانشجو رشته به شماره دانشجویی	
با کد ملی متقاضی گذراندن دوره کار آموزی خودبه مدت ۲۴۰ ساعت کاری در سازمان / اداره / شرکت	
با مشخصات ذیل می باشم .	
نام محل کار آموزی :	
آدرس محل کار آموزی :	
شماره تماس محل کار آموزی :	
نام و نام خانوادگی مدیر گروه :	مهر و امضاء:

این بخش توسط استاد درس کار آموزی تکمیل می گردد :	
با توجه به تایید مدیر گروه در خصوص محل کار آموزی و حضور نامبرده در جلسه توجیهی ، صدور معرفی نامه کار آموزی برای ایشان جهت آغاز دوره کار آموزی در محل قید شده بلامانع می باشد .	
نام و نام خانوادگی استاد کار آموزی :	مهر و امضاء

این بخش توسط واحد ارتباط با صنعت تکمیل می گردد :	
با توجه به تایید مدیر گروه و استاد کار آموزی ، معرفی نامه کار آموزی نامبرده در تاریخ / / صادر گردیده و دانشجو حداکثر تا ۷۲ ساعت پس از صدور نامه ملزم به مراجعه به محل کار آموزی و آغاز دوره فعالیت می باشد . و پس از پایان دوره نیز دانشجو ملزم به اخذ نامه پایان دوره و ارائه به این مرکز می باشد .	

توجه : پس از ارائه این فرم به واحد ارتباط با صنعت ، معرفی نامه کار آموزی در سه نسخه برای دانشجو صادر می گردد ، و دانشجو ملزم به انجام مراحل ذیل می باشد:

ارائه یک نسخه از نامه حداکثر تا ۷۲ ساعت پس از تحویل نامه به محل کار آموزی و آغاز دوره

ارائه یک نسخه از نامه به استاد کار آموزی که فرم شماره یک به آن پیوست می گردد .

درج نسخه سوم نامه در دفترچه کار آموزی و درج در پرونده دانشجو



فرم شماره ۲

شماره گزارش:

هفته :

از تاریخ :

تا تاریخ:

فرم گزارش کارهفتگی

نام و نام خانوادگی دانشجو:

شماره دانشجویی:

رشته تحصیلی:

آموزشکده: آموزشکده فنی و حرفه ای دختران اهواز

تاریخ شروع کارآموزی:

محل کارآموزی:

ایام هفته	شرح گزارش روزانه
شنبه	
یکشنبه	
دوشنبه	
سه شنبه	
چهارشنبه	
پنجشنبه	

امضاء کارآموز:

امضاء سرپرست محل کارآموزی:

نظر مدرس کارآموزی:.....

.....



فرم شماره ۳

گزارش ارزیابی مدرس کارآموزی

نام و نام خانوادگی مدرس: نام و نام خانوادگی کارآموز:
تاریخ شروع کارآموزی: تاریخ گزارش:
تاریخ پایان کارآموزی: تاریخ بازدید:
نام و نام خانوادگی کارآموز: شماره دانشجویی:
رشته تحصیلی: نام محل کارآموزی:
آدرس محل کارآموزی:

ردیف	نظر مدرس کارورزی	حداکثر امتیاز	نمره
۱	محل کارآموزی: آموزشگاه ها / دانشکده ها (۱۰)، پارک های علم و فناوری، مراکز رشد و شهرک های صنعتی (۸)، کارخانجات، شرکتها، سازمانها و ارگانهای دولتی (۶)، شرکت های متفرقه (۴)	۱۰	
۲	گزارش نهایی کارآموزی (۵۰): رعایت نکات تدوین یک گزارش کارآموزی منطبق بر شیوه ارائه مطالب علمی و فنی (۱۰) لوح فشرده متناسب با فرمت خواسته شده (۱۰)، مرتبط بودن موضوع کارآموزی با رشته تحصیلی (۵) به روز بودن مطالب ذکر شده در گزارش (۵)، ارائه هرگونه طرح نوآوری و ابتکاری در زمینه های تغییر، اصلاح خط تولید (۱۰) قابلیت پیاده سازی و اجرای روشهای تحقیقاتی اکتشافی و استخراجی که منجر به بهبود کیفیت و افزایش کمیت محصول و کاهش هزینه ها گردد (۱۰)	۵۰	
۳	دفاعیه دانشجوی کارآموزی و میزان آمادگی پاسخگویی به سئوالات مدرس در انتقال دانش و مهارت فراگرفته در محیط (۲۵)	۲۵	
۴	پوشش لباس کار، آراستگی و حفظ شئونات در محیط کار	۱۰	
۵	گزارش کارآموزی در حد عالی و مفید جهت آرشو در کتابخانه (۱۵ نمره)	۱۵	
۶	انضباط ورود خروج محل کارآموزی (۱۰ نمره)	۱۰	
۸	جمع	۱۲۰	

نکته: اگر گزارش کارآموزی از نظر فناوری و انتقال دانش علمی و مهارتی در حد عالی بوده و برای آرشو در کتابخانه مفید باشد ۱۵ امتیاز تعلق خواهد گرفت. بنابراین این امتیاز قابل تجزیه نبوده و در صورت احراز شرایط امتیاز کامل ۱۵ را خواهد گرفت. عبارتی امتیاز کسب شده از این بند صفر یا ۱۵ خواهد بود.

ارزیابی گزارش از ۱۲ نمره	
نمره به حروف	نمره به عدد

امضاء مدرس کارآموزی:

نام و نام خانوادگی مدرس کارآموزی:

گزارش ارزیابی سرپرست کارآموزی

نام و نام خانوادگی کارآموز: آموزشکده: آموزشکده فنی و حرفه ای دختران اهواز

نام سرپرست کارآموزی: گزارش ز تاریخ: لغایت:

نام محل کارآموزی:

ردیف	عناوین	ضعیف (۰/۲۵)	متوسط (۰/۵)	خوب (۰/۷۵)	عالی (۱)
۱	رعایت نظم و انضباط کاری، ورود و خروج به موقع، در محل کارآموزی				
۲	میزان علاقه به همکاری با دیگران (مشارکت در کارهای گروهی)				
۳	رعایت ادب و احترام در گفتار و کردار				
۴	میزان اثرگذاری و ارائه طرح و ایده در جهت بهبود کار				
۵	میزان به کارگیری دانش فنی خود در انجام کار و علاقمندی به فراگیری نکات فنی و تجربی				
۶	همکاری با سرپرست، پیگیری وظایف و میزان پشت کار				
۷	مدیریت بر زمان در اختیار و دقت در انجام کارهای محوله				
۸	دارا بودن اخلاق حرفه ای و مسئولیت پذیری، استفاده بهینه از مواد اولیه و نگهداری ابزار کار، رعایت نکات ایمنی و بهداشت در محیط کار و...				
	جمع امتیازات				

ارزیابی گزارش از ۸ نمره	
نمره به حروف	نمره به عدد

تعداد روزهای غیبت: موجه غیرموجه

پیشنهادهای سرپرست کارآموزی جهت بهبود روند کارآموزی و ایجاد ارتباط موثر دانشگاه با صنعت:

.....

.....

.....

.....

امضای سرپرست محل کارآموزی



از: شرکت / سازمان.....

به: واحد ارتباط با صنعت دانشکده.....

موضوع: گواهی پایان دوره کارآموزی

با سلام و احترام،

عطف به نامه شماره به تاریخ..... در خصوص کارآموزی دانشجوی..... به شماره
دانشجویی رشته تحصیلی..... به اطلاع می رساند، نامبرده از تاریخ لغایت
..... دوره کارآموزی خود را به پایان رسانده است.

ضمناً گواهی می گردد بازدید مدرس محترم کارآموزی از واحد کارآموزی در تاریخ های ذیل صورت گرفته است.

۱- روز.....تاریخ..... ساعت.....

۲- روز.....تاریخ..... ساعت.....

۳- روز.....تاریخ..... ساعت.....

۴- روز.....تاریخ..... ساعت.....

مهر و امضای محل کارآموزی

امضاء سرپرست کارآموزی



ارزیابی نهایی کارآموزی

از: واحد ارتباط با صنعت

به: اداره آموزش

باسلام بدینوسیله تایید می گردد دانشجو با مشخصات ذیل براساس ضوابط، و مقررات، درس کارآموزی خود را در تاریخ / / با موفقیت به پایان رسانده است.

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی کارآموز:

تاریخ خاتمه کارآموزی:

تاریخ شروع کارآموزی:

رشته تحصیلی:

محل کارآموزی:

ردیف	عوامل ارزیابی	نمره از ۲۰
۱	جمع نظرات مدرس درس کارآموزی (نمره از ۱۲)	
۲	جمع نظرات سرپرست کارآموزی (نمره از ۸)	
	جمع نمره‌ی نهایی کارآموز	

لطفا جمع نمره‌ی نهایی کارآموز بدون خدشه و بدون لاک گرفتگی ثبت و امضاء گردد.

ارزیابی نهایی	
	نمره به حروف
	نمره به عدد

نام و نام خانوادگی مدرس کارآموزی

مهر و امضا